



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali
MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI NAPOLI

Verbale n. 21 del 20/12/2019
del Consiglio di Amministrazione
del Museo Archeologico Nazionale di Napoli

Nel giorno di venerdì 20 dicembre 2019, alle ore 13.00 circa, presso l'Ufficio della Direzione del Museo Archeologico Nazionale di Napoli, in seguito a convocazione inviata con nota prot. n. 9357- del 11/11/2019 dal Presidente del C.d.A., Dott. Paolo Giulierini, si riunisce il Consiglio di Amministrazione, con la presenza del Collegio dei Revisori dei Conti, sui seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- Approvazione verbale riunione del 12/07/2019;
- Discussione bilancio preventivo 2020;
- Seconde variazioni di bilancio 2019;
- Varie eventuali.

Sono presenti per il **Consiglio di Amministrazione**:

- Dott. Paolo Giulierini, Direttore del M.A.N.N., Presidente del C.d.A.;
- Dott.ssa Anna Imponente - Consigliere;
- Prof. Antonio De Simone - Consigliere;

Assenti giustificati:

- Prof. Massimo Osanna– Consigliere;
- Dott. Christian Greco – Consigliere.

Per il **Collegio dei Revisori dei Conti**:

- Dott.ssa Maria Adele Paolucci Presidente, presente in videoconferenza;
- Dott. Francesco Campobasso, componente;
- Dott. Edgardo Amendola, componente.

Per l'**Amministrazione**:

Alla riunione prende parte, su invito del Presidente, il Sig. Francesco Aspromonte, in qualità di impiegato amministrativo incaricato della redazione del bilancio;

Verbalizzante: Dott.ssa Anna Lisa Della Pietra;

Il Presidente del C.D.A., dott. Paolo Giulierini, dopo aver aperto la seduta, pone all'esame del C.D.A., il primo punto all'ordine del giorno "Approvazione verbale riunione del 12/07/2019", procedendo di seguito alla lettura del verbale in oggetto.

Al termine di detta lettura, non essendovi osservazioni in merito, il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti approva il verbale della precedente riunione del 12 luglio 2019 e prende nota del mancato raggiungimento del numero legale della riunione del Consiglio fissata per l'approvazione del bilancio di previsione 2020 il 26 novembre 2019 in prima convocazione e del 10 dicembre 2019 in seconda convocazione, rinviando alla data odierna l'intero ordine del giorno.

Si procede all'esame del secondo punto dell'ordine del giorno *"Discussione bilancio preventivo anno 2020"*.

Il Presidente Paolo Giulierini fa una rapida sintesi della relazione del bilancio previsionale 2020.

Il Presidente elenca le **entrate in conto esercizio** rilevanti previste per il 2020:

1. euro 4.200.000 derivante dalla bigliettazione e dalle card annuali, in considerazione del numero di circa 650.000 visitatori previsti sulla valutazione dello storico del 2019 e del ritocco dei prezzi dei biglietti con intero che è passato dal 1 novembre 2019 da euro 15 ad euro 18 (con tre euro specificamente destinati all'organizzazione delle mostre), e della introduzione, dal dicembre 2018, della carta di abbonamento annuale Open Mann, ammontante ad euro 20 per il singolo utente (prezzo promozionale di euro 15 nel periodo natalizio), con declinazioni family, aziende e universitarie e dei corrispondenti incassi, al lordo degli aggi previsti dal contratto con Coopculture s.c.a r l, gestore del servizio di biglietteria elettronica; questa ultima previsione è stata fatta anche in ragione del fatto che il Museo nel 2020 amplierà lo spazio a disposizione per le esposizioni, in quanto sarà aggiunta la sezione della preistoria da febbraio e dalla programmazione di altre importanti mostre per l'anno prossimo; il 28 febbraio una mostra legata alle mostre di Lascaux, "Lascux.3.1", una legata ai gladiatori prevista ad aprile e un'altra che chiuderà sarà dedicata ai Bizantini in Campania che è la seconda puntata di quella fatta sui Longobardi.

Altre entrate previste sono:

2. euro 25.000,00 costituita dai proventi derivanti dai servizi in gestione diretta (distributori automatici, audio guide, didattica e dalla caffetteria)
3. euro 200.000,00 dai proventi derivanti da concessioni su beni-bookshop, in linea con l'anno 2019;
4. euro 90.000,00 costituita dagli altri proventi sono inseriti quelli derivanti da concessioni su beni, canoni concessionari biglietterie;
5. euro 20.000,00 derivata dai proventi derivanti da concessioni su beni, diritti di riproduzione si è previsto in linea con l'anno precedente;
6. euro 25.000 derivante da contributi da imprese per spese correnti;
7. euro 5.000 derivante da contributi da famiglie per spese correnti.

Altra importante entrata è determinata dai contratti per le *fee* relativi alle mostre all'estero ed ai prestiti di reperti archeologici, stipulati o in fase di stipula per il 2020, tali contratti e convenzioni stipulati ed in corso di stipula consentono di prevedere una entrata di 700.000,00 euro;

Sono previste altresì:

- euro 5.000,00 per azioni volte alla sponsorizzazione privata ed al Crowdfunding ;
- euro 5.000,00 per azioni volte ad incrementare le entrate da Art Bonus ;
- sostegno da parte di importanti sponsor tecnologici tuttora in corso (ENEL, CANON, ORACLE).
- proventi per entrate relative a teli pubblicitari esposti sulle impalcature dei cantieri delle facciate del palazzo sede del Museo.

Il Direttore riprende la parola e passa in rassegna le **entrate in conto capitale**.

Per quanto riguarda le entrate in conto capitale, considerato che con decreto n° 12/2016 il Segretariato Generale MIBACT Servizio II ha approvato la Programmazione Operativa Nazionale Cultura e Sviluppo per il ciclo 2014-20, per il MANN sono stati individuati i seguenti interventi ammissibili di finanziamento:

1. MANN Braccio Nuovo – lotto di completamento (consegna di ristorante, tavola calda, sezione tecnologica di Pompei, auditorium e, a seguito di rimodulazione del piano economico, del terzo giardino della Vanella);
2. MANN Ristrutturazione delle Coperture;
3. MANN Riallestimento del 1° Piano ALA Ovest (la realizzazione del progetto prevede il riallestimento del piano terra ala occidentale della sez. “Statuaria Campana”);
4. MANN “Museo Accessibile” (Il progetto MANN-Museo Accessibile con la realizzazione di percorsi di visita per bambini non italiani, percorsi scultori tattili per visitatori non vedenti, laboratori per bambini autistici, percorsi di visita/laboratori ad hoc per diversamente abili, struttura permanente di wi-fi).

Il Direttore precisa, inoltre, che con la delibera 36/2016 il CIPE ha approvato il Piano Stralcio Cultura e Turismo FSC 2014-20 e ha destinato € 19.750.000,00 al Museo Archeologico Nazionale di Napoli per la realizzazione del progetto n.2 che comprende i seguenti interventi:

- Movimentazione Reperti Archeologici connessi alla fruizione del Museo;
- -Lavori di bonifica dei locali interrati;
- Allestimento nuove sale

Allestimento locali posti al primo piano ala occidentale del MANN.

1. Il Direttore inoltre precisa che, per quanto riguarda i fondi che sono stati assegnati dal MIBACT, con Decreto di rimodulazione del Piano degli Interventi finanziato ai sensi dell'art. 1 comma 140 della Legge 11 dicembre 2016, n.232 al MANN sono stati assegnati per l'intervento di adeguamento sismico dell'edificio € 3.100.000,00. così ripartiti:
 - a) € 1.000.000 incassati nell'anno 2018;
 - b) € 500.000 incassati nell'anno 2019;
 - c) € 500.000 previsti per l'anno 2020;
 - d) € 1.100.000 previsti per l'anno 2021.

Sono stati previsti per i Lavori di manutenzione e recupero delle facciate del Museo a seguito di interventi di messa in sicurezza e manutenzione € 2.000.000,00, ai sensi della Legge 190/2014, introito previsto per l'annualità 2020.

Sono stati previsti anche per la Valorizzazione del Medagliere € 1.500.000,00 (decreto n.124 del 24.05.2019 come Fondi PON Cultura e Sviluppo FESR 2014-20 (riprogrammazione Decreto 124 del 24.05.2019 – Trasmesso alla Corte dei Conti il 16.07.2019 e € 920.000,00 per Fondi antincendio programma Fondi POIN/FESR 2017-2013 del 15.11.2018).

Sono stati previsti, € 3.297.417,9 (Importi Accertati nel corso del 2019) per le opere di Efficientamento Energetico previste dal Piano Operativo Complementare al PON Cultura e Sviluppo programma FESR 2014-20 MANN

Sono state effettuate le procedure relative alla trasmissione della domanda per il contributo che nell'annualità 2020 che il MIBACT potrà assegnare al Mann nell'ambito degli interventi destinati alla digitalizzazione, entità del contributo in via di definizione.

Sono state avviate le procedure relative alla trasmissione della domanda per il contributo che nell'annualità 2020 la Regione Campania potrà assegnare al Mann nell'ambito degli interventi destinati alla formazione professionale per nuovi profili nei musei.

Sono proseguite le procedure relative alla trasmissione della domanda per il contributo che nell'annualità 2020 la Regione Campania potrà assegnare al Mann nell'ambito degli *interventi destinati alle mostre*.

Sono proseguite le procedure a sostegno della trasmissione della domanda per il contributo da assegnare ad Altair 4 e ad altre aziende napoletane della rete extra-mann da parte di INVITALIA nell'ambito del *Bando Cultura Crea* rispettivamente in ordine a interventi tecnologici, di realtà aumentata e multimediali sulle collezioni museali e a progetti di quartiere per la gestione dal basso e

la valorizzazione di beni culturali (fondi non assegnati direttamente al Mann).

Passa poi ad illustrare le uscite.

Sono state previste € 25.000,00 per gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici – software - € 36.000,00 per gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici - hardware, è previsto, per il corretto andamento delle funzioni, l'avvio di un Sistema informatico interno finalizzato alla sicurezza informatica ovvero la necessità di un costante controllo di tutte le procedure interne e verso l'esterno, da parte di un Amministratore del sistema informatico.

E' stata prevista una somma di € 500.000,00 per le spese legate alle mostre, agli eventi, alle attività culturali e € 642.075,60 per il recupero, restauro, adeguamento e manutenzione straordinaria di beni immobili e allestimenti museali.

Sono state previste, inoltre, € 200.000,00 per le attività di ricerca con le Università che per il Museo costituiscono un punto di riferimento costante perché, proprio grazie a questa proficua collaborazione, sono state avviate dei progetti sperimentali molto interessanti : ad esempio un progetto legato alla ricostruzione dei colori delle statue, un altro legato al recupero dei tessuti della sezione pompeiana e un altro con la Facoltà di Agraria di Napoli legato al recupero dei reperti commestibili.

Sono stati previsti inoltre € 400.000,00 per le attività di promozione del Museo, per la partecipazione del Museo a fiere, convegni, per la pubblicità stessa dell'immagine del Museo e poi sono previsti € 250.000,00 per le dotazioni bibliografiche, spese per cataloghi e anche linee editoriali nuove del Museo perché sono state lanciate una serie di linee editoriali, due di natura più scientifica e una di alta divulgazione con il titolo "Il Quaderno del Mann" dove vengono riportati i risultati di convegni, delle conferenze più importanti ma anche raccolte di tesi universitaria di particolare pregio.

Questo è il quadro generale riassunto nella relazione programmatica e dopo una sintesi più efficace nella relazione triennale che sintetizza le attività del 2020.

La Dott.ssa Anna Imponente evidenzia come siano fertili i rapporti con l'estero.

Si evidenzia, inoltre, che in quattro anni il Museo ha visto un notevole aumento delle entrate correnti per l'incremento della vendita dei biglietti e bookshop e merchandising e un altro dato da sottolineare è la capacità di saper spendere tutti i fondi strutturali messi a disposizione.

Risultato finale è un avanzo di amministrazione presunto di oltre un milione di euro che ci consentirà di utilizzarlo per il 2020 per continuare questo percorso di crescita.

Direttore chiede ai revisori se vi siano obiezioni.

Il dott. Amendola Edgardo, componente del Collegio dei Revisori, a nome del Collegio evidenzia che il loro giudizio si è fondato sulla coerenza degli obiettivi della previsione con quelli che l'istituzione deve perseguire (attività istituzionali) e non ci sono dubbi visto anche la dotazione di validissimi sistemi informatici oltre che di organizzazioni umane che ci consentono di monitorare tutto, evidenziando inoltre che non si sono manifestate problematiche particolari.

Conclusa la discussione, il Presidente chiede ai componenti del C.d.A. presenti alla seduta di esprimere il proprio voto sul documento di bilancio previsionale 2020 presentato dalla Direzione.

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità dei presenti, esprime parere favorevole e approva il documento di bilancio di previsione anno 2020.

Varie ed eventuali

Il Direttore evidenzia un elemento positivo anche in considerazione di quella debolezza che il Museo ha nei rapporti con i soggetti privati.

Due anni fa si era pensato di realizzare una rete un gruppo degli Amici del MANN, questa struttura si è rilevata superata ora ci si sta impegnano per arrivare ad una nuova struttura. L'autonomia prevede la realizzazione di un "Advisory Board", sostanzialmente, un gruppo di mecenati che

sostengono il Museo. In questi ultimi mesi abbiamo ricevuto la disponibilità di una serie di soggetti che da gennaio saranno disponibili o direttamente ad erogare risorse o a farsi tramite per far convergere al Museo soggetti di Napoli ma anche d'Italia e cita alcuni nomi che stanno aderendo a questa iniziativa.

Spera che se si riuscirà a coordinare questo gruppo di persone che potrà poi incrementarsi portando ad avere una sponda importante per il futuro.

Si sta cercando di lavorare anche su questi aspetti.

Il Consiglio di Amministrazione esprime all'unanimità parere favorevole.

Null'altro essendo all'ordine del giorno e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 14.00 circa del 20 dicembre 2019.

Il Presidente
Dott. Paolo Giulierini

Il verbalizzante
Dr.ssa Anna Lisa Della Pietra