

Risposta a nota
Rif. Prot. n.
Classifica 10.07.00

del 15/12/2016
del
All. 2

Napoli,

**Alla Direzione Generale Musei
Via del San Michele a Ripa, 22
00153 – Roma**
dq-mu@beniculturali.it
mbac-dq-mu@mailcert.beniculturali.it
patrizia.micoli@beniculturali.it

Oggetto: *Direttiva di II livello – Sistema di valutazione dei Dirigenti di II fascia –
Trasmissione relazione e scheda di monitoraggio (III quadrimestre
2016).*
Dott. PAOLO GIULIERINI.

Con riferimento alla direttiva in oggetto, si trasmettono in allegato la
relazione illustrativa e la scheda debitamente compilata per quanto di competenza
relativamente all'intero periodo rendicontale sulle attività svolte dal Museo
Archeologico Nazionale di Napoli, in rapporto agli obiettivi assegnati allo
Scrittore ai fini della valutazione dei dirigenti di II fascia.

Si resta a disposizione.

**Il Direttore
(Dott. Paolo Giulierini)**



**Direttiva di II livello – Sistema di valutazione dei Dirigenti di II fascia –
Relazione monitoraggio (III quadrimestre 2016)
Dott. PAOLO GIULIERINI.**

OB. OP. 1 Avvio delle attività volte alla elaborazione del Progetto culturale del luogo della cultura, al miglioramento della qualità dei servizi offerti al pubblico, alla elaborazione di un piano per la gestione dei servizi aggiuntivi.

1.1 Attività finalizzate alla elaborazione del progetto culturale

Dopo lo scambio di consegne effettuato il **27/10/ 2015**, tra la fine del 2015 e gli inizi del 2016, sono stati insediati gli **Organi Collegiali del Museo Archeologico Nazionale di Napoli** (MANN): il Consiglio di Amministrazione (CdA) e il Collegio dei Revisori dei Conti (RC), il 17 dicembre del 2015, e il Comitato Scientifico (CS), il 27 gennaio 2016, stabilendone i relativi regolamenti di funzionamento.

Quindi nelle riunioni del CdA svoltesi nel corso del I quadrimestre (nelle date **04/02**, **16/02** e **21/04/2016**) è stata approvata la convenzione con banca tesoriera per la costituzione del fondo bancario del MANN ed elaborato il **Bilancio previsionale del 2016**, con la programmazione degli interventi e la gestione economico finanziaria dei fondi e delle voci di spesa in relazione all'esecuzione degli interventi programmati. Dopo la verifica dei RC esso è stato approvato nel corso delle riunioni del CdA tenutesi nel II quadrimestre in data **18/05** e **14/07/2016**, e infine trasmesso agli Organi superiori. Nelle riunioni tenutesi nel III quadrimestre nelle date **15/11** e **29/11/2016** e ancora **13/12** e **21/12/2016** sono stati approvati la **variazione di bilancio 2016 e il bilancio previsionale 2017**.

Nell'ambito delle attività amministrative propedeutiche al funzionamento generale del Museo, è stato altresì analizzato, nell'ambito del CdA, il documento preliminare dello Statuto, approvato il **29/12/2016**, nell'attesa delle linee guida da parte del MiBACT. Dal documento statutario ne è disceso un Regolamento, articolato per punti, che normerà il processo amministrativo e funzionale del Museo in una forma chiara e trasparente, secondo i principi dello Statuto.

Nei confronti del pubblico è stata invece riaggiornata la *Carta dei Servizi*, in armonia con i nuovi principi dei documenti generali di governo.

Gli atti di indirizzo e lo Statuto sono stati adottati e/o portati ad un successivo e più completo stato di definizione, tenendo conto anche del contributo del CS o scientifico del MANN, riunitosi nel corso del I quadrimestre il **20/04/2016**, nel II quadrimestre il **07/06/2016** ed infine nel III quadrimestre il **06/12/2016**.

Stabilito il Bilancio e incardinato il sistema di contabilità, sono stati avviati gli affidamenti tramite bandi INVITALIA per le progettazioni esecutive dei **progetti**, finanziati con fondi PON, relativi all'impianto di nuove tecnologie, al rifacimento delle coperture con sistemi ecocompatibili e nel rispetto della salvaguardia ambientale, all'allestimento delle Sezioni Magna Grecia e Scultura campana, al completamento dei lavori di rifacimento del Terzo giardino e del cd. Braccio nuovo del MANN, da realizzarsi entro il triennio con auditorium e sala di ristorazione, biblioteca e sala conferenze.

E' stata inoltre **siglata la convenzione per il fondi CIPE** per il recupero degli spazi nel sottosuolo del MANN.

1.2 - *Elaborazione del progetto culturale del luogo della cultura*

Nel contesto del CdA e del CS sono state ridefinite le strategie museali dell'Istituto e le attività culturali, in particolar modo in riferimento ai macro-processi di ampliamento delle collezioni, di definizione degli spazi di servizio, di realizzazione di mostre temporanee per l'esposizione a rotazione di oggetti archeologici normalmente custoditi nei depositi, e l'organizzazione di grandi mostre, secondo un crono-programma pluriennale e principi coerenti al contempo con la storia dell'Istituto e le moderne esigenze museologiche.

Quindi è stato predisposto il **Piano strategico triennale 2016-2019**, con relativa traduzione in inglese allo scopo di definire e monitorare in corso d'opera in modo organico e trasparente l'attività ordinaria e culturale del MANN, ma soprattutto le relazioni con le Istituzioni internazionali con precisi obiettivi per rilanciare l'immagine del MANN e ampliare e migliorare l'offerta culturale rivolta a vari tipi di pubblico.

Il documento è stato presentato al pubblico il **20/07/2016**, fissato in un apposito fascicolo, pubblicato a stampa in italiano e inglese, reso visibile sul sito del MANN. Inoltre è stato definito il **masterplan generale** per lo studio dei flussi e le destinazioni finali delle sezioni e dei servizi museali, come documento quadro al quale si devono armonizzare tutti i progetti intrapresi.

1.3 *Attività finalizzate alla elaborazione del progetto per i servizi aggiuntivi / n. attività programmate*

Nel quadro dei miglioramenti dei servizi di accoglienza al pubblico, nel corso del periodo rendicontale è stata redatta la **bozza di capitolato per il servizio della nuova caffetteria del MANN** da trasmettere a CONSIP per le ulteriori procedure amministrative ed è stata trasmessa la documentazione della perizia con il relativo progetto alla competente Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli finalizzata all'emanazione del bando dei lavori a farsi.

Inoltre sono state trasmesse al MiBACT le **linee guida** strategiche finalizzate all'elaborazione dei bandi CONSIP **per i servizi aggiuntivi del MANN**.

1.4 *Attività didattiche realizzate / attività didattiche programmate*

Nell'ambito delle rassegne e iniziative organizzate dal MiBACT e durante il programma annuale degli **Incontri di Archeologia** e altre iniziative collegate alle mostre come **Week-end** e **Giovedì sera al MANN** "**Le arti in giardino tra mito e natura**" e "**FuoriClassico**" si sono svolti nel I quadrimestre rispettivamente **n. 40** attività didattiche tra conferenze, mostre visite guidate e performance d'arte, e altre **n. 41** nel II quadrimestre ed altre **n. 50** attività nel III quadrimestre 2016.

Inoltre nell'arco dell'intero periodo è stata realizzata la mostra internazionale: **Mito e Natura**, dal 15 marzo e sino al 30 settembre 2016, completata con l'apertura dei due **Giardini storici** e un Convegno conclusivo. "**Monumenti, musei e giardini**" svoltosi il 29/09/2016. Nel quadro delle iniziative regionali *Pompei e l'Egitto* in collaborazione con la Soprintendenza Speciale di Pompei e con il Museo Egizio di Torino, è stata aperta al pubblico il 29 giugno 2016, la **Sala dei Culti orientali** anticipando l'apertura del nuovo allestimento della **Collezione Egiziana** inaugurato il **07/10/2016**, con relativo catalogo. Nel corso del III quadrimestre, nell'ambito delle celebrazioni in onore di Carlo III di Borbone, il **14/12/2016** sino al **16/03/2017**, è stata inaugurata, la mostra "**Carlo III e le antichità: Napoli Madrid Città del Messico**", in contemporanea con mostre parallele organizzate a Città del Messico

e Madrid, con relativo catalogo.

Nel biennio successivo saranno allestite la Sezione Magna Grecia e Statuaria Campania e una integrazione delle Collezioni Pompeiane.

1.5 Incremento del numero dei visitatori (differenza tra il numero dei visitatori dell'anno 2016 e il numero dei visitatori dell'anno 2015).

Grazie alle iniziative culturali poste in essere, alle mostre internazionali organizzate e all'ampliamento delle esposizioni museali, si è verificato un significativo incremento numerico e percentuale dei visitatori in entrambi i quadrimestri in rapporto ai rispettivi periodi dell'anno decorso: Nel I quadrimestre si sono registrati 145.156 visitatori rispetto a 131.878 del corrispondente periodo del 2015, con un incremento numerico pari a **+13.278** e, in percentuale **+10,07** visitatori; nel II quadrimestre si sono avuti 174.567 visitatori rispetto a 134.501 del corrispondente periodo del 2015, con un incremento numerico pari a **+ 40.066** e, in percentuale, **+29,79** visitatori; nel corso del III quadrimestre, sino al 19.12.2016 si sono avuti **101.880** visitatori rispetto a 82.293 dell'anno precedente con un incremento numerico pari a +19.587 e percentuale **+23,80 %** visitatori. Il totale di visitatori raggiunto alla data è di 421.603 rispetto a 348.672 del 2015 con un incremento annuo di **+72.931** e medio in percentuale di **+21,22 %**.

L'incasso della bigliettazione ha raggiunto **1.800.000 €** incrementabili con altri **200.000** derivanti dalle royalties su vendite bookshop, canone e diritti fotografici e di riproduzioni, affitto locali per conti terzi).

1.6 Prestazioni relative ai servizi minimi essenziali (art. 2 Legge 146/90)

Sono stati garantiti i livelli minimi essenziali rispetto agli obblighi legislativi.

OB. OP. 2 Attività volte alla promozione del patrimonio culturale nel luogo della cultura anche mediante un adeguato piano di comunicazione

2.1 Attività per il reperimento delle risorse aggiuntive (art bonus, fundraising, altre forme di autofinanziamento)

Per assicurare la sostenibilità finanziaria in autonomia del MANN rispetto alle esigenze di gestione interna e le attività culturali, oltre alle più tradizionali forme di autofinanziamento come le concessioni d'uso dei locali (Sala della Meridiana), prestiti anche a titolo oneroso e sponsorizzazioni, grazie ai quali sono stati introitati ca. **600.000 €** quali sono stati attivati le procedure per il reperimento di fondi aggiuntivi attraverso altri strumenti (Art Bonus, Amici del MANN, attività di crowdfunding) in particolare con la piattaforma MERIDONARE).

2.2 – Attività per la creazione di reti territoriali al fine di predisporre accordi con soggetti pubblici e privati

Nel frattempo si sono istituiti proficui rapporti multilaterali con gli Enti locali, con gli altri Istituti del MiBACT nel contesto regionale, con il Direttore del Polo Museale Regionale e gli altri Musei cittadini per la valorizzazione integrata, coordinata e congiunta del patrimonio archeologico musealizzato e anche in rapporto a progetti di valorizzazione del patrimonio archeologico urbano ed extraurbano, considerato che il Museo conserva materiali che derivano da tutta la Campania e dalla Magna Grecia.

Inoltre sono stati presi contatti con gli **Enti e Istituti di cultura** locali al fine di

stipulare accordi quadro e intese interistituzionali che favoriscano il rapporto tra MANN e il contesto sociale locale.

In parallelo saranno istituiti rapporti con le Università ed Enti di ricerca a livello regionale e nazionale per conoscere, promuovere e valorizzare il patrimonio archeologico di competenza e sono state già stipulate apposite convenzioni e protocolli di intesa, in particolare con le Università:

- “Federico II” per il supporto agli adempimenti normativi e forme di gestione, management e innovativa comunicazione dei beni culturali tramite il **Progetto OBVIA**;
- “L’Orientale” e “Suor Orsola Benincasa” di Napoli: per lo studio del fondo archeologico tardo antico del Museo in vista della mostra “I longobardi e il Meridione”;
- la “Seconda Università di Napoli” per la definizione di strategie internazionali e nuove tecnologie;
- “La Sapienza” di Roma e “Centro Jean Berard” di Napoli: per la definizione del progetto scientifico della costituenda Sezione della Magna Grecia;
- L’Università degli Studi **Alma Mater di Bologna** per attività di ricerca sulle Collezioni Pittura Pompeiana del MANN e per convegni di studi
- l’**Accademia di Belle Arti** di Napoli: per la realizzazione di **video istituzionali** in collaborazione con il docente-regista Stefano Incerti
- il **CNR – IRIS** per un’applicazione anche 3D su tablet destinata ai visitatori sulla Collezione Farnese;
- con **DATABENC** per il rendering degli ori del MANN
- il **CNR-IBAM** per la virtualizzazione 3D del Plastico di Pompei della seconda metà dell’Ottocento.
- il **Consorzio Stabile Glossa** per la realizzazione di un Sistema Informativo di gestione integrata del Patrimonio Archeologico del MANN (SIPA).

Nel corso del III quadrimestre sono stati firmati protocolli di intesa con Istituti di cultura europei, americani e giapponesi (tra gli altri l’**Hermitage e il Paul Ghetty Museum**), nel quadro del nuovo progetto “**MANN nel mondo**” per organizzare mostre tematiche di respiro, per la visibilità sia in ambito nazionale che internazionale dei materiali non esposti nelle sezioni permanenti, non solo all’interno del MANN, ma anche presso Musei stranieri che contemplano la partecipazione diretta o indiretta del MANN.

Sono state inoltre progettate le seguenti mostre che si svolgeranno nel prossimo triennio:

ALL'ESTERO	
<i>Gladiators, Eroi al Colosseo</i> , Museum Het Valkhof, Nimega (OLANDA)	1 ottobre 2016 - 5 marzo 2017
<i>Roman Wall painting in Pompeij</i> , Hyogo Prefectural Museum of Art, Kobe (GIAPPONE)	15 ottobre - 25 dicembre 2016



<i>Roman Wall painting in Pompeij</i> , Yamaguchi Prefectural Museum of Art (GIAPPONE)	14 Gennaio - 26 marzo 2017
<i>Roman Wall painting in Pompeij</i> , Fukuoka City Museum (GIAPPONE)	15 aprile - 18 giugno 2017
<i>Vita e morte all'ombra del Vesuvio</i> Museo Mora Ferenc, Szeged (Ungheria)	18 giugno - 30 dicembre 2016 (proroga fino 5 marzo 2017)
<i>Vita e morte all'ombra del Vesuvio</i> , Gorsium , Museo di Re Santo Stefano,	18 marzo – 20 agosto 2017
<i>Lo Sport nell'Antichità</i> , Liechtensteinisches Landesmuseum, Vaduz (Lichtenstein)	7 luglio 2016 - 15 gennaio 2017
<i>Time and Cosmos</i> , The Institut for the Study of Ancient World , New York (USA)	16 ottobre 2016 - 23 aprile 2017
<i>L'Oro del Mediterraneo</i> , Shijiazhuang (CINA) , Hebei Provincial Museum,	20 novembre 2016 - 12 febbraio 2017
<i>L'Oro del Mediterraneo</i> , Wuhan (CINA) , Hubei Provincial Museum,	21 febbraio - 22 maggio 2017
<i>L'Oro del Mediterraneo</i> , Hangzhou (CINA) , Zhejiang Provincial Museum,	1.7.2017 - 1.8.2017
<i>L'Oro del Mediterraneo</i> , Guangzhou (CINA) , Guangdong Provincial Museum	15.8.2017 - 15.10.2017
<i>Pompeij The Exhibition</i> , Union Station, Kansas City (Missouri) (USA)	18 novembre 2016 - 29 maggio 2017
<i>Pompeij The Exhibition</i> , Museum of Science and Industry Portland, (Oregon) (USA)	24 giugno 2017 - 22 ottobre 2017
<i>Pompeij The Exhibition</i> , Museum of Science and Industry, Tampa (Florida) (USA)	25 novembre 2017 - 28 maggio 2018



<i>I rami dei Monumenti inediti di J.J. Winckelmann, M.a.X. Museo Chiasso</i>	4 febbraio - 7 maggio 2017 (si sposterà tra giugno e settembre al MANN)
<i>Michelangelo.Divine Draftsman and Designer, The Metropolitan Museum , New York (USA)</i>	6 novembre 2017 - 12 Febbraio 2018
<i>L'Afrique des Routes exhibition Parigi Musée du quai Brantly,</i>	31 gennaio 2017 - 19 novembre 2017
<i>Carolina Murat, reine et collectionneuse, Ajaccio Palais Fesch</i>	30 giugno 2017 - 2 ottobre 2017
<i>Trionfo senza vittoria, Haltern, Romermuseum</i>	maggio 2017 - novembre 2018
<i>Roman Navy and Pompei, Australian National Maritime Museum, Sidney (AUSTRALIA)</i>	15 marzo 2017 - agosto 2017
<i>Roman Navy and Pompei ,Western Australian Museum, Perth (AUSTRALIA)</i>	settembre 2017 - febbraio 2018
<i>"Gladiatori.Un giorno al Colosseo". Museum of Natural Science, Houston (USA),</i>	10 marzo 2017 – 4 settembre 2017
<i>Gladiatori. Un giorno al Colosseo Museum of Natural History, Atlanta (USA),</i>	15 settembre 2017 – 14 gennaio 2018
<i>Gladiatori. Un giorno al Colosseo III sede USA (da definire)</i>	gennaio 2018 - giugno 2018
<i>Gladiatori. Eroi al Colosseo, The Queensland Museum, Brisbane (AUSTRALIA)</i>	23 giugno 2017 - 28 gennaio 2018
<i>Gladiatori. Eroi al Colosseo, (II Sede da definire) (AUSTRALIA)</i>	gennaio - giugno 2018
<i>Denaro. Simboli tangibili nella Grecia antica, Museo di Arte Cicladica, Atene</i>	ottobre 2017 - marzo 2018

<i>Emotion in Ancient Greece</i> , Fondazione Onassis New York	8 marzo 2017 - 25 giugno 2017
<i>I Greci e i Romani. I capolavori dell'Arte ritrattistica antica</i> , Glyptothek, Monaco	luglio 2017 - gennaio 2018
<i>Wine and Music, chord and discord (XVI and XVII centuries)</i> , Bordeaux, Cité du Vin	12 ottobre 2017 – 7 gennaio 2018
<i>Musiques et sons antiques de la Méditerranée à l'Orient</i> , Musée du Louvre, Parigi	13 settembre 2017 - 15 gennaio 2018
<i>Musiques et sons antiques de la Méditerranée à l'Orient</i> , Caixa Forum, Barcellona	8 febbraio - 6 maggio 2018
<i>Musiques et sons antiques de la Méditerranée à l'Orient</i> , Caixa Forum, Madrid	6 giugno - 16 settembre 2018
<i>Die Etrusker, Weltkultur im antiken Italien</i> , Badisches Landes Museum, Karlsruhe	16 dicembre 2017 - 17 giugno 2018
<i>Animal-shaped Vessels from Ancient World</i> , Harvard Art Museum, Cambridge (USA)	7 settembre 2018 - 6 gennaio 2019
<i>Animal-shaped Vessels from Ancient World</i> , Museum of fine Arts , Houston (Texas) (USA)	17 febbraio 2019 - 19 maggio 2019
IN ITALIA	
Mostra su opere ritrovate a Polignano a mare	27 novembre 2015 - 20 gennaio 2017
<i>Pietro Paolo Rubens e la nascita del Barocco</i> . Milano , Palazzo Reale	26 ottobre 2016 – 26 febbraio 2017
<i>Annibale</i> , Barletta , Castello Svevo	2 agosto 2016 - 22 gennaio 2016 proroga fino 28/2/2017

<i>Dall'Antica alla nuova via della seta, Roma, Palazzo del Quirinale</i>	1 dicembre 2016 - 26 febbraio 2017
<i>Archaeology and me, Roma, Museo Nazionale Romano di Palazzo Massimo</i>	2 dicembre 2016 - 12 aprile 2017
<i>I Longobardi, Il Mediterraneo e l'Europa, Pavia, S. Pietroburgo, Napoli</i>	marzo 2017 - febbraio 2018
Mostra "La Menorah: Culto, Storia e Mito, Roma, Musei Vaticani e Museo ebraico	Maggio 2017 – luglio 2017
<i>Leggere e scrivere, Palazzo Bellini, Comacchio (FE)</i>	17 dicembre 2016 - 2 maggio 2017
<i>Il sangue di Spartaco. Storie di Schiavi, Roma, Museo dell'Ara Pacis</i>	marzo 2017 - settembre 2017
Mostra a Vetulonia (Titolo da definire)	primavera 2017
10x 10 Grandi Maestri.... Reggio Emilia	1 giugno 2017 - 30 luglio 2017

2.3 *Attività per l'attuazione di nuovi progetti di comunicazione e promozione museale anche attraverso i siti web e l'utilizzo di nuove tecnologie.*

Nell'ambito delle attività volte alla promozione dell'immagine del MANN è stato ridefinito il logo del MANN e il piano di comunicazione interno al Museo.

Inoltre è stato realizzato il nuovo sito internet, in italiano e in inglese messo on line dal **30/06/2016**; e potenziati i canali social del Museo (Facebook, Twitter, Youtube) in vista di realizzare anche una TV del MANN.

Inoltre sono stati attivati nuovi canali di osservazione, di ascolto e comunicazione partecipativa con gli utenti volti a garantire i "Valori" di accessibilità pubblica (fisica, economica, cognitiva e digitale) che il MANN aspira a conseguire.

Nell'ambito del Progetto "**MANN nel mondo**", è stato installato un planisfero raffigurato all'ingresso del MANN con l'indicazione delle mostre in corso nel mondo, è abbinata ad una applicazione in via sperimentale che associa un "**Passaporto elettronico**" ad ogni oggetto in mostra, in maniera che il visitatore possa avere informazioni dirette non solo sul reperto mancante, ma anche nel contesto della mostra che si svolge all'estero (cfr. punto 2.2).

Altri Progetti per applicazioni tecnologiche innovative sono in corso di svolgimento in convenzione in particolare con il CNR-IRIS e CNR-IBAM e la Seconda Università

di Napoli (cfr. punto 2.2)

Infine nel corso del III quadrimestre del 2016 sono stati potenziati gli impianti fisici e wifi di connessione digitale Internet in tutto il MANN.

Inoltre sono stati tradotti in 6 lingue i depliant del MANN da distribuire ai visitatori. Infine sono stati affidati il progetto per il **rendering di Pompei nella sala del Plastico** e **il Software per la gestione delle mostre** con PARALLELO

OB. OP. 3 Attività volte a favorire l'accessibilità ai luoghi della cultura aperti al pubblico da parte dei fruitori con esigenze specifiche

3.1 - Proseguendo iniziative da tempo promosse nel MANN, oltre ai 5 del periodo precedente, nel III quadrimestre del 2016 sono stati organizzati altri 3 eventi tra visite tattili per ipovedenti e tossico dipendenti, persone con disagio psichico oltre a visite per minoranze linguistiche.

Inoltre si sono potenziati i legami del Museo con tutti i musei e i soggetti culturali che operano nel contesto napoletano, a partire dal quartiere della Sanità, specie con tutte le associazioni e cooperative culturali gestite da giovani, che forniscono una chiara risposta alla carenza di lavoro della città, attraverso la valorizzazione dei beni culturali. In tal senso è stato avviato il protocollo con cooperative di giovani e le scuole del quartiere Forcella.

Inoltre si è reso pienamente accessibile il sito Internet e relativi canali social per incentivare il contatto tra mondo esterno e MANN.

OB. OP. 4 Adempimenti volti all'attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Programma triennale trasparenza e integrità.

4.1 *Adempimenti volti all'attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Programma triennale trasparenza e integrità*

All'interno del sito web del MANN www.museoarcheologicodinapoli.it è stata predisposta l'area dedicata alla Trasparenza, attraverso la quale si potrà raggiungere un'applicazione web parallela manna.authorityonline.eu in cui pubblicare la composizione degli Organi Collegiali, lo Statuto e il Regolamento, la Carta dei Servizi, il Bilancio, i Bandi di gara e tirocini e gli Incarichi di consulenza e l'Organigramma.

4.2 *Adempimenti, interventi realizzati / n. adempimenti, interventi programmati nel Programma triennale trasparenza e integrità*

A seguito della conclusione della I fase di mobilità interna, l'organigramma progettato nel corso del II quadrimestre è stato stabilizzato, d'intesa con le OO.SS. nominando i responsabili degli Uffici interni e il Segretario Amministrativo. Inoltre è stato definito e trasmesso agli Organi di controllo il Piano della Trasparenza e della Prevenzione e Anticorruzione.

Coesione interna e Problem solving

Nell'anno di incarico grazie anche alla collaborazione del personale interno del MANN e della Soprintendenza e delle OO.SS. si è cercato di stabilire un proficuo rapporto di coinvolgimento con l'obiettivo di costruire un modello di gestione integrato tra i vari settori operativi dell'Istituto (curatori scientifici, responsabili e operatori del restauro e responsabile della conoscenza del patrimonio) in funzione della valorizzazione del patrimonio archeologico di

competenza e delle attività culturali da svolgere.

Persistono tuttavia varie criticità soprattutto in rapporto alla carenza di personale tecnico-scientifico, amministrativo e di custodia anche dopo la I fase di mobilità che ha lasciato scoperti ancora molte posizioni previste nell'organico secondo la dotazione prevista di recente dal MiBACT (n. 2 archeologi ?, 1 storico dell'arte, 1 architetto, 1 informatico). A tali carenze si è cercato di ovviare con il sostegno del personale della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per l'area metropolitana e per il Comune di Napoli e, per i profili di custodia e tecnico con il supporto dell'ALES, senza peraltro coprire le esigenze di unità lavorative per lo svolgimento delle attività ordinarie e straordinarie crescenti dell'Istituto. In quest'ambito si è proceduto, in attuazione alle nuove disposizioni ministeriali in materia di organizzazione del personale per l'accessibilità al pubblico dei Musei, a predisporre il nuovo piano di apertura delle sale per risolvere il problema dell'apertura delle sale chiuse del MANN.

La piena funzionalità interna potrà esplicarsi pienamente, infatti, solo in seguito alla copertura dell'intero organico previsto nel progresso di tempo.

DOTT. PAOLO GIULIERINI



*Denominazione Centro di Responsabilità DIREZIONE GENERALE MUSEI
- MONITORAGGIO 2016 - DOTT. PAOLO GIULIERINI*

Obiettivo operativo N. 1 Peso 30	Indicatore			I QUADRIMESTRE		II QUADRIMESTRE		III QUADRIMESTRE		Totale Target consegui to
		Peso	Target	Risultati conseguiti	% di avanza mento	Risultati conseguiti	% di avanza mento	Risultati conseguiti	% di avanzam ento	
Avvio attività volte alla elaborazione del Progetto culturale del luogo della cultura, al miglioramento della qualità dei servizi offerti al pubblico, alla elaborazione di un piano per la gestione dei servizi aggiuntivi.	1 - n. attività finalizzate alla elaborazione del progetto culturale / n. attività programmate	30	90%	<p>1. Insedimento del Consiglio di amministrazione con regolamento di funzionamento, dei Revisori dei conti e del Comitato scientifico.</p> <p>2. Convenzione con banca tesoriera per la costituzione del fondo bancario del MANN.</p> <p>3. Elaborazione da parte del CdA e Revisori dei conti del Bilancio previsionale 2016.</p> <p>4. Elaborazione preliminare delle linee strategiche e del piano di attività culturali e museali del MANN e dei servizi rivolti al pubblico in sede di CdA e CS. N. 4/12</p>	30	<p>1. Approvazione del Bilancio previsionale del 2016 da parte del CdA e dei Revisori dei Conti e trasmissione agli Organi di controllo.</p> <p>2. Elaborazione da parte del CdA e del CS dello Statuto e del Regolamento per normare il processo amministrativo e funzionale interno e l'attività culturale.</p> <p>3. Aggiornamento della Carta dei servizi rivolti al pubblico.</p> <p>4. Definizione del Piano strategico, per il monitoraggio dei livelli di funzionamento dei servizi interni ed esterni al pubblico, l'ampliamento delle collezioni esposte, la programmazione di attività culturali, le mostre temporanee locali e internazionali. N. 4/12</p>	30	<p>1. Approvazione dello Statuto e del Regolamento del MANN.</p> <p>2. Affidamenti incarichi progettazioni esecutive con fondi PON per nuove tecnologie, coperture museo, nuovo allestimento sezioni Magna Grecia e Scultura campana, Braccio Nuovo, terzo giardino.</p> <p>3. Approvazione variazione bilancio 2016 e bilancio preventivo 2017</p> <p>4. Convenzione per i fondi CIPE per il recupero dei locali nel sottosuolo del MANN N. 4/12</p>	30	90

**Denominazione Centro di Responsabilità DIREZIONE GENERALE MUSEI
- MONITORAGGIO 2016 - DOTT. PAOLO GIULIERINI**

<p>2 - Elaborazione del progetto culturale del luogo della cultura</p>	<p align="center">30</p>	<p align="center">90%</p>	<p>1. Definizione del progetto culturale e del piano di attività culturali programmate nel periodo 2016-2019 con nuovi allestimenti museali e mostre locali e internazionali N. 1/4</p>	<p align="center">30</p>	<p>1. Elaborazione, presentazione ufficiale e pubblicazione a stampa e sul nuovo sito web del MANN del Piano Strategico preliminare 2016 – 2019, finalizzato a monitoraggio dei livelli di efficienza e funzionamento dei servizi interni ed esterni al pubblico, per l'ampliamento delle collezioni esposte, per la programmazione attività culturali e per le mostre temporanee locali e internazionali (<u>MANN nel mondo</u>) N. 1/4</p>	<p align="center">30</p>	<p>1. Monitoraggio e verifica annuali dei livelli di efficienza del MANN rispetto al Piano strategico elaborato. 2. Definizione del masterplan generale per lo studio dei flussi e le destinazioni delle sezioni e dei servizi museali N. 2/4</p>	<p align="center">30</p>	<p align="center">90</p>
<p>3 - n. attività finalizzate alla elaborazione del progetto per i servizi aggiuntivi / n. attività programmate</p>	<p align="center">20</p>	<p align="center">SI/NO</p>	<p>1. Pianificazione delle attività connesse al progetto per i servizi aggiuntivi. N. 1/4</p>	<p align="center">SI</p>	<p>1. Predisposizione del capitolato tecnico per il servizio di caffetteria del MANN e dei servizi aggiuntivi. N. 1/4</p>	<p align="center">SI</p>	<p>1. Progettazione e predisposizione del capitolato per l'affidamento del servizio di caffetteria. 2. Redazione delle linee guida per i bandi di gara CONSIP per i servizi aggiuntivi e bookshop del MANN. N. 2/4</p>	<p align="center">SI</p>	<p align="center">SI</p>

**Denominazione Centro di Responsabilità DIREZIONE GENERALE MUSEI
- MONITORAGGIO 2016 - DOTT. PAOLO GIULIERINI**

<p>4 - n. attività didattiche realizzate / attività didattiche programmate;</p>	<p align="center">10</p>	<p align="center">90%</p>	<p>N. 40 attività didattiche tra conferenze, mostre visite guidate e performance d'arte. N. 1 mostra: <u>Mito e Natura</u> N. 1 nuovo allestimento (<u>Giardini storici</u>). N. 42/137</p>	<p align="center">30</p>	<p>N. 40 attività didattiche tra conferenze, mostre visite guidate e performance d'arte. N. 1 nuovo allestimento (<u>Sala dei Culti orientali</u>). N. 41/137</p>	<p align="center">30</p>	<p>N. 50 attività didattiche tra conferenze, mostre d'arte contemporanea visite guidate e performance d'arte previste. N. 1 mostra internazionale Carlo III e le antichità: Napoli Madrid Città del Messico aperta il 14//12/2016 N. 1 nuovo allestimento (<u>Collezione Egizia</u>) aperto il 7/10/2016 N. 2 Convegni: Monumenti, Musei e Giardini il 29/09/2016 e Tre appuntamenti al MANN su Carlo III di Borbone tra il 18/11 e il 2/12/2016. N. 54/137</p>	<p align="center">30</p>	<p align="center">90</p>
<p>5 - Incremento del numero dei visitatori (differenza tra il numero dei visitatori dell'anno 2016 e il numero dei visitatori dell'anno 2015)</p>	<p align="center">5</p>	<p align="center">dal 3% al 5%</p>	<p>N. visitatori del I quadrimestre 145.156 rispetto a 131.878 del corrispondente periodo del 2015, con un incremento numerico pari a <u>+13.278</u> visitatori, e in percentuale <u>+10,07</u></p>	<p align="center">+10,07</p>	<p>N. visitatori del II quadrimestre 174.567 rispetto a 134.501 del corrispondente periodo del 2015, con un incremento numerico pari a <u>+40.066</u> visitatori, e in percentuale <u>+29,79</u></p>	<p align="center">+29,79</p>	<p>N. visitatori del III quadrimestre (al 19.12.2016) 101.880 rispetto a 82.293 del corrispondente periodo del 2015, con un incremento numerico pari a <u>+19.587</u> visitatori, e in percentuale <u>+23,80</u> Incasso: 1.800.000 €</p>	<p align="center">+23,80</p>	<p align="center">Oltre 3 al 5 % Media +21.22 %</p>
<p>6 - Garantire le prestazioni relative ai servizi minimi essenziali (art. 2 Legge 146/90)</p>	<p align="center">5</p>	<p align="center">SI/NO</p>	<p>Prestazioni relative ai servizi minimi essenziali assicurate al pubblico rispetto a scioperi programmati</p>	<p align="center">SI</p>	<p>Prestazioni relative ai servizi minimi essenziali assicurate al pubblico rispetto a scioperi programmati</p>	<p align="center">SI</p>	<p>Prestazioni relative ai servizi minimi essenziali assicurate al pubblico rispetto a scioperi programmati</p>	<p align="center">SI</p>	<p align="center">SI</p>

*Denominazione Centro di Responsabilità DIREZIONE GENERALE MUSEI
- MONITORAGGIO 2016 - DOTT. PAOLO GIULIERINI*

Obiettivo operativo N. 2 Peso 15	Indicatore			I QUADRIMESTRE		II QUADRIMESTRE		III QUADRIMESTRE		Totale target conseguito
		Peso	Target	Risultati conseguiti	% di avanzamento	Risultati conseguiti	% di avanzamento	Risultati conseguiti	% di avanzamento	
Attività volte alla promozione del patrimonio culturale nel luogo della cultura anche mediante un adeguato piano di comunicazione	1 – Attività per il reperimento delle risorse aggiuntive (<i>art bonus, fundraising, altre forme di autofinanziamento</i>)	35	SI/NO	1. Analisi degli strumenti e delle modalità per il reperimento di risorse aggiuntive per la sostenibilità finanziaria in autonomia delle esigenze interne e delle attività culturali. N. 1/4	SI	1. Gestione ordinaria per l'esazione di somme aggiuntive per copyright, concessioni d'uso di locali e prestiti di materiali in mostre esterne nell'ambito del progetto MANN nel mondo. 2. Attivazione della piattaforma MERIDONARE per il reperimento di risorse aggiuntive attraverso il <i>fundraising, l'art bonus</i> e sponsorizzazioni. N. 2/4	SI	1. Gestione ordinaria per l'esazione di somme aggiuntive per copyright, concessioni d'uso di locali e prestiti di materiali in mostre esterne nell'ambito del progetto MANN nel mondo. Incasso ca. 600.000 € N. 1/4	SI	SI

**Denominazione Centro di Responsabilità DIREZIONE GENERALE MUSEI
- MONITORAGGIO 2016 - DOTT. PAOLO GIULIERINI**

<p>2 – Attività per la creazione di reti territoriali al fine di predisporre accordi con soggetti pubblici e privati</p>	<p align="center">35</p>	<p align="center">2</p>	<p>1. Convenzioni connesse alla promozione del MANN e alla valorizzazione culturale con <u>Istituti del MiBACT in Campania, Enti locali</u>, nonché con le <u>Università Federico II (progetto OBVIA), con la Seconda Università di Napoli, con il CNR-IRIS e ICAR</u> per il progetto TECA; applicazione 3D su tablet sulla Collezione Farnese; <u>con il CNR-IBAM</u> per la virtualizzazione 3D del Plastico di Pompei. N. 4/17</p>	<p align="center">0,5</p> <p>1. Convenzioni per connesse alla valorizzazione culturale con <u>Università La Sapienza di Roma e Centre Jean Berard di Napoli</u> per l’allestimento della Sezione Magna Grecia, con L’Orientale e Suor Orsola Benincasa per la mostra “I Longobardi in Italia”, <u>con l’Università di Bologna per ricerche e convegni sulle collezioni pompeiane, con Accademia Belle Arti di Napoli per video sul MANN, Fondazione Banco di Napoli</u> per la mostra su Carlo III, nonché <u>con la GESAC e Società Aeroporti di Napoli, Trenitalia, Società Calcio Napoli</u> per la promozione del MANN. N. 11/17</p>	<p align="center">1</p>	<p>1. Nuovi accordi con <u>Paul Ghetty Museum e Fondazione e con Hermitage</u> per mostre internazionali finalizzate all’espportazione e promozione dell’immagine del MANN nel mondo, con applicazione sperimentale “passaporto elettronico”. N. 2/17</p>	<p align="center">0,5</p>	<p align="center">2</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	-------------------------

*Denominazione Centro di Responsabilità DIREZIONE GENERALE MUSEI
- MONITORAGGIO 2016 - DOTT. PAOLO GIULIERINI*

<p>3 – Attività per l’attuazione di nuovi progetti di comunicazione e promozione museale anche attraverso i siti web e l’utilizzo di nuove tecnologie.</p>	<p align="center">30</p>	<p align="center">2</p>	<p>1. Progettazione del nuovo logo e sito web del MANN.</p> <p>2. Predisposizione di progetti per attività di valorizzazione e promozione culturale con strumenti innovativi grazie a convenzioni con la Seconda Università di Napoli, il CNR – IRIS di Napoli e CNR-IBAM di Roma-Catania, CNR- ICAR di Roma. N. 2/10</p>	<p align="center">1</p>	<p>1. Messa in linea del nuovo sito web del MANN dotato all’interno dei canali social (Twitter, Facebook, Youtube) all’interno del Sito Web.</p> <p>2. Svolgimento dei progetti di innovazione tecnologica con Istituti convenzionati N. 2/10</p>	<p>1</p> <p>1. Potenziamento delle infrastrutture tecnologiche a banda larga e per l’uso del wifi nel MANN</p> <p>2. Progettazione di un canale TV nel MANN.</p> <p>3. Realizzazione di un’applicazione sperimentale per visualizzare i reperti inviati in mostre internazionali (passaporto digitale)</p> <p>4. Affidamento per il Software di gestione delle mostre.3.</p> <p>5 Convenzioni con il Consorzio Stabile GLOSSA per applicazioni informatiche per la gestione del patrimonio archeologico del MANN e con DATABENC per il rendering degli ori e per il rendering di Pompei nella sala del Plastico. N. 6/10</p>	<p align="center">2</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

*Denominazione Centro di Responsabilità DIREZIONE GENERALE MUSEI
- MONITORAGGIO 2016 - DOTT. PAOLO GIULIERINI*

Obiettivo operativo N. 3 Peso 10	Indicatore			I QUADRIMESTRE		II QUADRIMESTRE		III QUADRIMESTRE		Totale target conseguito
		Peso	Target	Risultati conseguiti	% di avanzamento	Risultati conseguiti	% di avanzamento	Risultati conseguiti	% di avanzamento	
Attività volte a favorire l'accessibilità ai luoghi della cultura aperti al pubblico da parte dei fruitori con esigenze specifiche	1 - n. iniziative promosse nel periodo	100	3	<p>1. Nell'ambito dell'elaborazione del Piano di comunicazione è stato stipulato un accordo (progetto OBVIA) per la Università Federico II per potenziare la gestione innovativa e inclusiva della comunicazione sulla attività del MANN.</p> <p>2. Visite con percorsi tattili per ipovedenti e tossicodipendenti N. 2</p>	1	1. Visite per minoranze etniche ipovedenti e tossicodipendenti N. 3	1	<p>1. Visite per minoranze etniche, ipovedenti e tossicodipendenti N. 3</p> <p>2. Convenzioni con cooperative di giovani dei quartieri disagiati della città.</p>	1	3

*Denominazione Centro di Responsabilità DIREZIONE GENERALE MUSEI
- MONITORAGGIO 2016 - DOTT. PAOLO GIULIERINI*

Obiettivo operativo N. 4 Peso 20	Indicatori			I QUADRIMESTRE		II QUADRIMESTRE		III QUADRIMESTRE		Totale target conseguito
		Peso	Target	Risultati conseguiti	% di avanzamento	Risultati conseguiti	% di avanzamento	Risultati conseguiti	% di avanzamento	
Adempimenti volti all'attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Programma triennale trasparenza e integrità	1 - n. adempimenti, interventi realizzati / n. adempimenti, interventi programmati nel Piano triennale di prevenzione della corruzione	50	90%	1 Elaborazione del Piano di comunicazione del MANN. Progettazione del nuovo sito web e del logo del MANN	30	1 Predisposizione dell'area dedicata alla Trasparenza nel nuovo sito Web del MANN. All'interno pubblicazione degli Organi, Statuto e regolamento, Bilancio, Bandi e gare	30	1. Trasmissione agli Organi di controllo del Piano Anticorruzione e monitoraggio nell'ambito del Piano annuale della Trasparenza Pubblicazione degli incarichi.	30	90
	2 - n. adempimenti, interventi realizzati / n. adempimenti, interventi programmati nel Programma triennale trasparenza e integrità	50	90%	2. Predisposizione dell' Organigramma nell'ambito del Piano strategico del MANN N. 2/7		2. Presentazione al pubblico e messa in linea del nuovo sito web con il logo del MANN. All'interno pubblicazione dell'Organigramma, Piano strategico e Carta dei Servizi) N. 2/7		3. Definizione e asestamento dell'Organigramma del MANN a seguito della I fase di mobilità interna con incarichi ai responsabili degli Uffici N. 3/7		

IL DIRETTORE
del MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI NAPOLI
(Dott. PAOLO GIULIERINI)